

SZABÁLYTALANSÁGI SZABÁLYZAT

1.0 változat

Hatályos: 2025.08.05-től

Hatályba léptette:



Schmidt Erika Klára
vizsgaközpont vezető

Módosítások jegyzéke

Verziószám	Módosítás oka	Módosítás tartalma	Módosítás területe

Tartalomjegyzék

1. A szabálytalanságok megelőzése	4
2. A tájékoztatás	4
3. Teendők szabálytalanság esetén	5

1. A szabálytalanságok megelőzése

A Kaposvári Vizsgaközpont a szabályosan vizsgázók erkölcsi érdekeit védve a szabálytalanságok megelőzése érdekében a következő szabályok betartását rendeli el.

1.1 A Vizsgaközpont nyilvános dokumentumaiban tájékoztatja a vizsgázókat a vizsgáztatás szabályairól és a vizsgára jelentkezésükkor nyilatkoztatja a vizsgázókat arról, hogy megértik és vállalják azt, hogy nem vesznek részt tisztességtelen feladatmegoldási módszerekben, és nem vesznek igénybe nem engedélyezett segédeszközöket és a vizsga előtt, a vizsga során, és a vizsgát követően nem adnak ki bizalmas vizsgaanyagokat.

1.2 A Vizsgaközpont minden esetben biztosítja a szabályok betartásának felügyeletével megbízott személy (teremfelügyelő) folyamatos jelenlétét a vizsgán.

1.3 A teremfelügyelő a vizsgatevékenység megkezdése előtt egyértelmű tájékoztatást ad a vizsgázóknak a szabálytalanság meghatározásáról, annak előfordulása esetén alkalmazandó eljárásról és a bebizonyított szabálytalanság lehetséges következményeiről.

2. A tájékoztatás

A teremfelügyelő a vizsgatevékenység megkezdése előtt a következőkről ad tájékoztatást a vizsgázóknak.

2.1 A vizsgázó a feladatok megoldásához, elkészítéséhez tanácsot, segítséget nem kérhet, és nem kaphat (Szkr. 280. § (1)).

2.2 A feladatmegoldás során

- mobiltelefon, okosóra, okos-szemüveg és egyéb informatikai segédeszköz nem használható,
- jegyzet, vázlat, tankönyv stb. nem használható,
- a vizsgázók egymással nem kommunikálhatnak,

2.3 Minden olyan tevékenység, amely a fenti szabályokkal ellentétes, szabálytalanságnak minősül.

2.4 A Vizsgaközpont a vizsgázóktól önálló feladatmegoldást kér.

2.5 Az engedélyezett segédeszközöket az adott szakma/szakképesítés Követelményei határozzák meg, azokat a Vizsgaközpont minden vizsgázó részére biztosítja.

2.6 Szabálytalanság elkövetése esetén a vizsgázó vizsgatevékenysége felfüggesztésre kerül, az eseményről *külön jegyzőkönyv* készül, a vizsga folytathatóságáról a vizsgaközpont vezetője dönt.

2.7 Papír alapú feladatlap esetén a vizsgázó a nevét az első oldalon, és minden pótlapon olvashatóan tüntesse fel!

2.8 Pótlapot a teremfelügyelő biztosít (ha többet használ fel a vizsgázó, akkor sorszámozni kell) – a vizsga végén beadandó!

2.9 Pár percre – a terem engedéllyel elhagyható (a feladatlap leadásával), egyszerre 1 fő hagyhatja el a termet, a kint töltött idő is beleszámít a megoldás idejébe!

2.10 A megoldásra rendelkezésre álló időtartamba nem számítható be a vizsgázónak fel nem róható okból kieső idő (pl. áramszünet stb.).

2.11 Aki elkészült, csendben, a még feladatmegoldást végző vizsgázók zavarása nélkül adja be a dolgozatát, majd hagyja el a termet!

2.12 A vizsga során a személyazonosító igazolványok alapján adategyeztetés és ülésrendkészítés folyik, ehhez a személyazonosító igazolványokat a padnak a közlekedő út melletti végére ki kell készíteni.

3. Teendők szabálytalanság esetén

Szabálytalanság észlelése esetén annak kezelésére a Vizsgaközpont a következő teendőket határozza meg.

3.1 A szabálytalanság észlelését követően a teremfelügyelő jelzi azt a vizsgafelügyelőnek;

3.2 A vizsgafelügyelő felfüggeszti a vizsgázó vizsgatevékenységét (az észlelt szabálytalanság tényének rögzítéséig), írásban rögzíti ennek tényét, továbbá a felfüggesztés pontos idejét, a szabálytalanság jellegét, és aláírja azt, majd ezt követően engedélyezi a vizsgázónak a vizsgatevékenység folytatását;

3.3 Interaktív vizsga esetén a SZEV rendszerben a vizsgabiztos (interaktív teremfelügyelő / technikai felelős) az érintett vizsgázó feladatmegoldását az észlelt szabálytalanság tényének jegyzőkönyvben történő rögzítéséig, valamint a vizsgaközpont vezető döntéséig *az idő megállítása nélkül* szünetelteti (az Szkr. 279. § (3) alapján).

3.4 A szabálytalansággal kapcsolatban külön jegyzőkönyvet kell felvenni, amelynek tartalmaznia kell minden olyan adatot és eseményt, amely lehetővé teszi a szabálytalanság tényének és körülményének megállapítását, az érintett vizsgázó és felügyelő nyilatkozatát, továbbá azt, hogy a vizsgázót tájékoztatták a szabálytalanság elbírálásával kapcsolatos eljárásról és a bebizonyított szabálytalanság következményeiről;

3.5 A teremfelügyelő gondoskodik arról, hogy

- minden, a kivizsgáláshoz és döntéshez szükséges és elégséges információ a vizsgadokumentációban rögzítésre kerüljön;
- a szabálytalanságot rögzítő dokumentum tartalmazza a jelen levő vizsgabizottsági tagok és a szabálytalanságot észlelő személy aláírását;
- a szabálytalanságot rögzítő dokumentum a vizsgázó szabálytalansággal kapcsolatos nyilatkozatát rögzítse.

3.6 A vizsgafelügyelő az interaktív vizsgatevékenység befejezését követően haladéktalanul jelzi a szabálytalanságot az akkreditált szakképzési vizsgaközpont vezetőjének, aki kivizsgálja és dönt a vizsgázó esetén a szakmai vizsga további folytathatóságáról;

3.7 A vizsgaközpont vezető a szabálytalanságokkal kapcsolatos döntés során biztosítja, hogy

- az összes észlelt szabálytalanság kivizsgálása megtörténjen;
- a kivizsgált és igazolt szabálytalanság súlyossága mérlegelésre kerüljön;

- a lehetséges következmények közül a súlyosság mértékének megállapítását követően (az Szkr. előírásainak betartása mellett) a döntés az alábbiak közül kerüljön kiválasztásra;
 - ✧ **a vizsgakérdés(ek)re adott megoldás érvénytelenítése;**
 - ✧ **(amennyiben a vizsgatevékenység több vizsgarészből áll) a vizsgarészen elért eredmény érvénytelenítése;**
 - ✧ **a vizsgatevékenységen elért eredmény érvénytelenítése;**
 - ✧ **a szabálytalansággal érintett vizsgatevékenységen és a korábbi vizsgatevékenységen elért eredmény érvénytelenítése;**
 - ✧ **a vizsga folytatásától való *eltiltás*.**

3.8 A jegyzőkönyvet a felügyelő, a vizsgázó és a vizsgafelügyelő írja alá. A vizsgázó észrevételét – kérelmére – a jegyzőkönyvben rögzíteni kell. A szabálytalansággal összefüggésben felvett jegyzőkönyvet csatolni kell a vizsgajegyzőkönyvhöz (Szkr. 280. § (2)-(3)).

3.9 Javítóvizsgát kell tennie annak a vizsgázónak, aki szabálytalanság miatt a vizsga folytatásától *eltiltásra* került, és a vizsgát teljes egészében meg kell ismételnie (Szkr. 291. § (1) c)-(2)).