

PORTFÓLIÓ SZABÁLYZAT

1.1 változat



Hatályos: 2026.01.07-től

Hatályba léptette:

.....
Schmidt Erika Klára
vizsgaközpont vezető

Módosítások jegyzéke

Verziószám	Módosítás oka	Módosítás tartalma	Módosítás területe
1.1	Kiegészítés	A vizsgára jelentkező saját maga által –oktatói mentorálással – készített jelen szabályzatban előírtaknak megfelelő egyedi munkája.	I.1.
1.1	Pontosítás		II.3
1.1	Pontosítás		III.
	Kiegészítés	A KKK-ban előírt kötelező elemek megléte a felkészítő/hitelesítő/mentoráló oktató(k) felelőssége, amely a KKK-ban foglalt értékelési szempontok szerint a Vizsgabizottság értékelésének tárgyát képezik.	III.1.
1.1	Pontosítás		III.6.
1.1	Kiegészítés	A portfólió javasolt tartalmi követelményei	IV.
1.1	Kiegészítés	pl. a KKK-ban előírt módon, pl. PowerPoint (PPT) formában kell ezt prezentálni	VI.1.
1.1	Számozás kiegészítése		Teljes dokumentum

Tartalomjegyzék

I. A portfólió meghatározása.....	4
II. A portfólió formai követelményei.....	4
III. A portfólió kötelező tartalmi követelményei.....	4
IV. A portfólió javasolt tartalmi követelményei	5
V. A portfólió beadási határideje	5
VI. A portfólió bemutatása (prezentáció), megvédése	5
VII. Egyéb rendelkezések	5

A Kaposvári Vizsgaközpont a képzési és kimeneti követelményekben (a továbbiakban: KKK) az adott szakma vizsgára bocsátási feltételeként előírt portfólió benyújtásával kapcsolatosan az alábbi szabályokat határozza meg.

I. A PORTFÓLIÓ MEGHATÁROZÁSA

1. A vizsgára jelentkező saját maga által – oktatói mentorálással – készített jelen szabályzatban előírtaknak megfelelő, egyedileg elkészített munkája.
2. „A portfólió olyan dokumentumok gyűjteménye, amelyek megvilágítják valakinek egy adott területen szerzett tudását, jártasságát, hozzáállását.”¹
3. „A szakirodalomban számos definíció ismert, melyek közös eleme, hogy a portfólió a diák munkáiból-, az ő aktív részvételével összeállított gyűjtemény, mely bemutatja a készítő fejlődését és eredményeit egy bizonyos területen, tartalmazza az összeállításra vonatkozó szempontokat, az értékelési szempontokat és az önreflexiót. Az összeállítás két fő célból történhet, értékelés vagy a tanulás elősegítése, de a határvonal nem merev, mert az értékelés, önértékelés során a tanulás összefonódik.”²
4. A portfólió tartalmazhatja a legjobb(nak vélt) munkákat, vagy pedig azokat, amelyek valamilyen fejlődést, változást, előrehaladást dokumentálnak. A portfólióval igazolhatók a szakmai ismeretek és készségek.

II. A PORTFÓLIÓ FORMAI KÖVETELMÉNYEI

1. A portfólió .pdf formátumban kerüljön feltöltésre a KRÉTA rendszerbe.
2. A portfólió feleljen meg az adott képzési és kimeneti követelményben foglaltaknak.
3. A portfólió feleljen meg az adott képzési és kimeneti követelményben előírt terjedelmi és egyéb előírásoknak (az előlap és a tartalomjegyzék, forrásjegyzék nem számít bele az oldalszám előírásba) pl. betűtípus, betűméret, sortávolság, margók mérete, stb.

III. A PORTFÓLIÓ KÖTELEZŐ TARTALMI KÖVETELMÉNYEI

1. A KKK-ban előírt kötelező elemek megléte a felkészítő/hitelesítő/mentoráló oktató(k) felelőssége, amely a KKK-ban foglalt értékelési szempontok szerint a Vizsgabizottság értékelésének tárgyát képezik.
2. Előlap (lásd. sablon <https://vizsgakozpont.kszc.hu/dokumentumok.php>)
3. Forrásjegyzék
4. Plágiummentességi nyilatkozat (lásd. <https://vizsgakozpont.kszc.hu/dokumentumok.php>)
5. Oktató/duális oktató aláírásával ellátott hitelesítő nyilatkozat (lásd. <https://vizsgakozpont.kszc.hu/dokumentumok.php>)

¹ T. Bird (1990): *The Schoolteacher's Portfolio: An Essay on Possibilities*; idézik James Barton és Angelo Collins (1993), *Portfolios in Teacher Education*

² Falus Iván és Kimmel Magdolna (2009): *A portfólió - Oktatás-módszertani kiskönyvtár 1.*

6. Hozzájáruló nyilatkozat (lásd. űrlap <https://vizsgakozpont.kszc.hu/dokumentumok.php>)

Amennyiben a portfólióban személyekről/modell(ek)ről készült felvétel szerepel, szükséges az illető **hozzájáruló nyilatkozata**, - amely (többek között) tartalmazza a hozzájárulását ahhoz, hogy a Kaposvári Vizsgaközpont a modelltől készült képeket és esetleg érzékeny adatokat is tartalmazó személyes adatait a vizsgáztatási folyamat során és a vizsgadokumentumok iratmegőrzési idejéig tárolja és kezelje a vizsgáztatás lebonyolítása érdekében.

IV. A PORTFÓLIÓ JAVASOLT TARTALMI KÖVETELMÉNYEI

1. Tartalomjegyzék
2. Oldalszámozás

V. A PORTFÓLIÓ BEADÁSI HATÁRIDEJE

1. A portfólió megadott határidőig történő beadása a szakmai vizsga megkezdésének feltétele.
2. A vizsgaközpontnak történő beadás a KKK-ban meghatározottak szerint kell, hogy teljesüljön.
3. A vizsgaközpont a portfólió beadására a KKK-ban meghatározottaknak megfelelően korábbi időpontot is megadhat.

VI. A PORTFÓLIÓ BEMUTATÁSA (PREZENTÁCIÓ), MEGVÉDÉSE

1. Amennyiben az adott szakma követelményei előírják a portfólió bemutatását, megvédését, akkor a KKK-ban megfogalmazott módon (pl. diavetítés) kell a portfólió bemutatását előkészíteni, (pl. a KKK-ban előírt módon, pl. PowerPoint (.ppt) formában kell ezt prezentálni) a felkészítő tanár útmutatása szerint.
2. A bemutatáshoz szükséges tárgyi feltételeket az akkreditált szakképzési vizsgaközpont biztosítja.

VII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. A fenti előírások a portfólión kívül egyéb, szakma vagy szakképesítés megszerzésére irányuló szakmai vagy képesítő vizsga záródolgozatának bemutatásával, megvédésével kapcsolatban is irányadók.

A fenti szabályoktól való eltérés kizárólag a képzési és kimeneti követelmények eltérő előírása esetén lehetséges. Ezen esetekben legkésőbb az utolsó tanév második félévének megkezdéséig előzetes egyeztetés szükséges a Vizsgaközpont vezetőjével.